



**Natuur en Bos**  
**zoekt een patrimoniumbeheerder**

contractueel  
Niveau: B  
Rang: B1  
Graad: deskundige  
Met standplaats: Brugge  
Vacaturenummer: 4988



////////////////////////////////////	1
1. De vacature in het kort.....	2
2. Functiecontext.....	2
3. Takenpakket.....	3
3.1 Doel van de functie	3
3.2 Resultaatsgebieden	3
4. Profiel.....	4
4.1 Formele deelnemingsvoorwaarden	4
4.2 Competenties	5
4.3 Toelatingsvoorwaarden	6
5. Aanbod.....	7
6. Selectieprocedure.....	8
6.1 Module 1: eerste screening	8
6.2 Module 2: screening persoonsgebonden competenties	9
6.3 Module 3: functiespecifieke screening	9
6.4 Niet nodeloos hertesten	10
7. Hoe kun je solliciteren? .....	10
8. Vragen .....	10
9. Feedback .....	11
10. Reserve en geldigheid .....	11

# 1. DE VACATURE IN HET KORT

De Vlaamse kustduinen vormen een qua landschappen en biodiversiteit uitzonderlijk gevarieerd natuurlijk milieu met heel wat bijzondere en (Europees) beschermde dieren en planten. Helaas staan deze soorten sterk onder druk door factoren zoals invasieve exotische planten. Deze planten (zoals bijvoorbeeld de rimpelroos en mahonie) komen langsheen de hele Vlaamse kuststrook voor en verdringen er de lokale duinnatuur.

Via het Europees gefinancierde project LIFE DUNIAS (DUNes restoration by tackling Invasive Alien Species) zullen deze invasieve exotische woekerplanten uit de duinen verwijderd worden, waarna de oorspronkelijke topnatuur zich weer volledig zal kunnen herstellen.

Vaak woekeren exotische planten op privé percelen grenzend aan duinreservaten. Daarom wil Natuur en Bos tijdens het project deze percelen aankopen zodat de aanwezige exoten daar ook op kunnen bestreden worden.

Hiervoor zijn we op zoek naar een gedreven iemand die deze gronden wil verwerven voor de Vlaamse overheid, zodat Natuur en Bos ze een geschikt beheer kan geven.

Klinkt dat interessant? Solliciteer dan op onderstaande vacature en draag rechtstreeks bij tot het waarborgen van deze unieke natuur.

In deze functie zal je initiatieven nemen in lijn met de aankoopstrategie en je zal zelfstandig projecten rond het patrimoniumbeheer opstarten, opvolgen en uitvoeren. Je zal instaan voor de verwerving van minimum 45ha gronden in de kustregio. Je zal het hele aankoopproces moeten doorlopen, zowel de administratieve taken als de onderhandelingen met de eigenaar. Daarnaast zal je het raamcontract voor de aankoop van duingronden onderhouden en opvolgen. Het beheersen van het Frans is een pluspunt voor deze functie om gemakkelijk in communicatie te gaan met Frans sprekende landeigenaren.

# 2. FUNCTIECONTEXT

Natuur en Bos van de Vlaamse overheid koestert, beschermt en ontwikkelt ruim 90.000 hectare aan natuurgebieden, bossen en parken in Vlaanderen.

Waardevolle natuurprojecten? Daar zet Natuur en Bos graag mee de schouders onder, met financiële steun én vakmanschap. Van het planten van je eigen bos, over initiatieven die streven naar een hogere natuurkwaliteit, tot verbindende projecten voor toegankelijke natuur in je buurt. Onder het motto 'meer, beter en samen' creëert Natuur en Bos met diverse partners een groter draagvlak voor natuur.

Van Europese topnatuur op onbetreden plekken tot bescheiden natuurpareltjes vlak bij je voordeur: in de meer dan 300 natuurgebieden van Natuur en Bos valt altijd iets te beleven. Leef je uit op



multimovepaden en natuurlopen, ravot in de speelzones, voel je zen in de natuuroases of spot unieke dieren vanaf de uitkijkplatformen.

## 3. TAKENPAKKET

### 3.1 DOEL VAN DE FUNCTIE

In deze functie zal je initiatieven nemen in lijn met de aankoopstrategie en je zal zelfstandig projecten rond het patrimoniumbeheer opstarten, opvolgen en uitvoeren.

### 3.2 RESULTAATSGBIEDEN

Zodra je op kruissnelheid bent, zal je takenpakket uit onderstaande resultaatgebieden bestaan:

Resultaat	Voorbeelden van activiteiten
<b>Gegevensverzameling</b> Verzamelen, vervolledigen en administratief verwerken van gegevens met als doel dossiers en bestanden met volledige en correcte informatie beschikbaar te hebben.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Opvolgen van potentiële aanbiedingen.</li> <li>- Verkennende contact name met eigenaars, gebruikers en/of terreinbeheerders.</li> <li>- Bijdrage van beoogde patrimonium aan organisatie-doelen inschatten, gevolgen voor terreinbeheer inschatten en prioriteren.</li> <li>- Overleg met belanghebbenden: gemeenten, beheerders, provincies,...</li> <li>- ...</li> </ul>
<b>Controle van gegevens</b> Verifiëren en controleren van documenten en gegevens met als doel te verzekeren dat vormvereisten, procedures en regelgeving gerespecteerd worden.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Toetsen aan vastgelegde beleidsopties: perimeters, aankoopkaders, zoekzones, IHD-opportunities, grondenbanken, strategische projecten,...</li> <li>- Financiële en budgettaire toetsing.</li> <li>- ...</li> </ul>





### 4.2.3 Persoonsgebonden competenties

- **Verantwoordelijkheid nemen:** Je handelt in overeenstemming met de belangen, waarden en normen van de organisatie (niveau 1)
- **Overtuigen:** Je kan instemming verkrijgen voor een mening, visie of aanpak (niveau 2)
- **Netwerken:** Je ontwikkelt en bestendigt professionele relaties, allianties en coalities en wendt deze aan om informatie, steun en medewerking te verkrijgen (niveau 1)
- **Analyseren:** Je duidt problemen in zijn verbanden en gaat op een efficiënte wijze op zoek naar aanvullende relevante informatie (niveau 1)
- **Oordeelsvorming:** Je uit meningen en je hebt zicht op de consequenties ervan, op basis van een afweging van relevante criteria (niveau 1)
- **Klantgerichtheid:** Je onderkent de wensen en behoeften van de verschillende belanghebbenden binnen en buiten de organisatie en je kan er adequaat op reageren (niveau 1)
- **Zorgvuldigheid:** Je handelt met aandacht voor kwaliteit en gericht op het voorkomen van fouten (niveau 2)

Bijkomende informatie over de persoonsgebonden competenties bij de Vlaamse overheid vind je op <https://www.vlaanderen.be/nl/publicaties/detail/competentiewoordenboek-vlaamse-overheid>.

## 4.3 TOELATINGSVOORWAARDEN

Op de datum van aanwerving moet je voldoen aan de volgende voorwaarden:

1. Je hebt een gedrag dat in overeenstemming is met de eisen van de beoogde betrekking;
2. Je geniet de burgerlijke en politieke rechten;
3. Je bent geslaagd voor de selectieprocedure.

**Jouw talent is belangrijker dan je geslacht, gender, afkomst, leeftijd, geaardheid, handicap of chronische ziekte. Stel je kandidaat en bouw mee aan het diverse Vlaanderen van morgen.**

## 5. AANBOD

- Je krijgt een contract van onbepaalde duur. Het gaat om een tijdelijk project met een tewerkstelling van 80% (vanaf februari 2022 tem september 2026).
- Je komt terecht in een open en wendbare organisatie die daadkrachtig anticipeert op de evoluties en behoeften in de samenleving, samen met alle belanghebbenden werk je mee aan een duurzame dienstverlening in vertrouwen en vanuit het algemeen belang.
- Je krijgt ruime mogelijkheden wat vorming, bijscholing en ondersteuning met moderne ICT-middelen betreft.
- Je werkdruk kan hoog zijn, maar er worden ernstige inspanningen geleverd om het werk zo optimaal mogelijk te combineren met de privésituatie: zo bieden wij je 35 dagen vakantie per jaar, bovendien heb je ook vakantie tussen Kerstmis en Nieuwjaar. Tijdens de schoolvakanties is er in de hoofdkantoren (Brussel, Antwerpen, Mechelen, Hasselt, Leuven, Gent, Aalst en Brugge) een professionele opvang voor kinderen tussen 3 en 14 jaar.
- Geen fan van files? Bij de Vlaamse overheid kan je rekenen op gratis openbaar vervoer van en naar je werk of een fietsvergoeding voor je woon-werkverkeer. Je kan ook één of 2 dagen van thuis of een satellietkantoor werken bij de meeste functies.
- Je kan je gratis aansluiten bij de [hospitaalatieverzekering](#) die door de werkgever voorzien wordt. Ook de leden van je gezin kunnen aan een voordelig tarief aansluiten.
- Je ontvangt maaltijdcheques van 7 euro per gewerkte dag. 5,91 euro wordt door de werkgever betaald, 1,09 euro door de werknemer, via een maandelijks inhouding op het nettoloon.
- Je wordt verloon in de salarisschaal die gekoppeld is aan de graad van deskundige (rang B1, salarisschaal B111 (bij 0 jaar anciënniteit). Relevante beroepservaring in de private sector of als zelfstandige kan worden erkend door de lijnmanager op basis van de functievereisten. Je aanvangssalaris is minimaal 2468.36 euro (brutomaandsalaris, aangepast aan de huidige index), reglementaire toelagen niet inbegrepen. Op [www.werkenvoorvlaanderen.be/salarissimulator](#) kun je je nettosalari berekenen, aangepast aan je individuele situatie.
- Je hebt recht op een aanvullend pensioen, ook wel 'tweede pijler' genoemd, volledig betaald door de werkgever. Je hoeft dus zelf niets bij te dragen.
- Ruime mogelijkheid bij Plaats- en tijdsafhankelijk werken (PTOW)
- Als je solliciteert via horizontale mobiliteit, moet je de functie ten laatste drie maanden na datum van de selectiebeslissing opnemen. Je behoudt ten minste de reeds gevaloriseerde ervaring uit de private sector of als zelfstandige.

**Meer weten over werken bij de Vlaamse overheid?**

[www.werkenvoorvlaanderen.be](http://www.werkenvoorvlaanderen.be)

## 6. SELECTIEPROCEDURE

*Als de maatregelen voor de inperking van het coronavirus nog van kracht zullen zijn, is het mogelijk dat de timing van deze sollicitatieprocedure wordt aangepast, of dat er meer digitaal gescreend wordt. Uiteraard brengen we jou in dat geval steeds tijdig op de hoogte.*

### 6.1. MODULE 1: eerste screening

#### 6.1.1. CV-screening op basis van formele deelnemingsvoorwaarden

Aan de hand van het door jou ingevulde sollicitatieformulier (en een kopie van je diploma) gaan we na of je al dan niet aan de formele deelnemingsvoorwaarden vermeld in hoofdstuk 4.1. voldoet.

Enkel de kandidaten die aan deze voorwaarden voldoen, kunnen deelnemen aan het vervolg van de selectieprocedure.

De cv-screening vindt plaats in de week van 4 januari 2022.

#### 6.1.2. Voorselectie op basis van een video-interview

Deze voorselectie vindt enkel plaats indien er meer dan 6 kandidaten voldoen aan de formele deelnemingsvoorwaarden.

Door middel van een video-interview beoordeelt een selectieverantwoordelijke je kandidatuur op volgende criteria:

- eerste toetsing van je motivatie en verwachtingen
- eerste toetsing van je technische competenties
- relevantie van je ervaring

Je wordt door een selectieverantwoordelijke opgebeld op 10 januari 2022. Het gesprek gebeurt in het Nederlands.

Deze voorselectie is eliminerend. Alleen wie minstens 50% behaalt op het geheel van de criteria én wie behoort tot de 6 hoogst scorende kandidaten, kan deelnemen aan de volgende module. Bij gelijkheid van scores kunnen dat er meer zijn. Als een van de 6 hoogst scorende kandidaten zijn of haar kandidatuur intrekt tijdens deze voorselectie, kan de volgende best scorende kandidaat alsnog uitgenodigd worden om deel te nemen.







**Neem dan zo vroeg mogelijk in de procedure contact op met de contactpersoon vermeld in de vacature.**

In het kader van redelijke aanpassingen kan afgeweken worden van de voorziene testen in het selectiereglement.

## 6.4. NIET NODELOOS HERTESTEN

Heb je reeds een vergelijkbare test en/of een positieve competentiescreening binnen de Vlaamse overheid afgelegd na 1 december 2014, dan kan je gebruik maken van het principe van niet nodeeloos hertesten. Je kiest er zelf voor of je de testen en/of competentiescreening wilt hergebruiken, het is geen verplichting. Wens je hier gebruik van te maken, voeg dan bij je sollicitatie het rapport van de eerder afgelegde test(en) en/of competentiescreening toe. Let wel, het is nog altijd de selector en de lijnmanager die beslissen of dit toegepast kan worden in de selectieprocedure. Bij deze beslissing wordt er rekening gehouden met de gelijkwaardigheid van de testen, het verschil in de competenties, de vergelijkbaarheid tussen kandidaten, ...

## 7. HOE KUN JE SOLLICITEREN?

Solliciteer **ten laatste op 2 januari 2022** via het online formulier op [www.werkenvoorvlaanderen.be](http://www.werkenvoorvlaanderen.be). Je sollicitatie moet in het Nederlands gebeuren om geldig te zijn en beoordeeld te kunnen worden.

Kan je niet online solliciteren? Vraag dan een sollicitatieformulier op via [sollicitatiesANB@vlaanderen.be](mailto:sollicitatiesANB@vlaanderen.be). Je stuurt het ingevulde sollicitatieformulier dan via mail naar [sollicitatiesANB@vlaanderen.be](mailto:sollicitatiesANB@vlaanderen.be).

Je kandidatuur wordt alleen in aanmerking genomen als je het online sollicitatieformulier ten laatste op de uiterste sollicitatiedatum hebt ingediend (met een kopie van je diploma). Voor papieren sollicitaties geldt de datum van de poststempel als bewijs.

## 8. VRAGEN

Als je bijkomende uitleg over de **functie-inhoud** wil, kun je contact opnemen met:

Jean-Louis Herrier  
Projectleider gebiedsgerichte werking  
[Jeanlouis.herrier@vlaanderen.be](mailto:Jeanlouis.herrier@vlaanderen.be)  
0479 89 01 02



Deze werfreserve kan tevens worden geraadpleegd voor het invullen van vacatures met een contract van bepaalde duur voor de functie van patrimoniumbeheerder bij Natuur en Bos. Wie in dienst komt met een contract van bepaalde duur, blijft evenwel opgenomen in de werfreserve.

Als je in eerste instantie een aanbod accepteert, maar nadien je mening herziet en niet in dienst komt, verlies je je plaats in de reserve.

Het is evident dat eenmaal je in dienst treedt, je niet langer tot de reserve behoort.

